

Subvención para comunidades prósperas - Convocatoria de 2026

Banco de Alimentos Comunitario del Sur de Arizona

Comprobación de elegibilidad

Descripción general de la subvención para comunidades prósperas

Objetivo:

La subvención para comunidades prósperas del Banco de Alimentos Comunitario del Sur de Arizona (CFB) tiene como objetivo apoyar a organizaciones y proyectos que trabajan para construir comunidades prósperas y saludables.

Las subvenciones apoyan proyectos que fortalecen el sistema alimentario local, proporcionan educación a la comunidad y/o apoyan los esfuerzos de distribución de alimentos de emergencia. La financiación puede utilizarse para una amplia gama de actividades, incluyendo infraestructura, formación, educación, promoción, programas piloto, evaluación y más.

Solicitantes elegibles:

- Que trabajen en los condados de Cochise, Graham, Greenlee, Pima y/o Santa Cruz.
- No haber recibido tres o más subvenciones para comunidades prósperas desde la ronda de subvenciones de 2022.
- Son organizaciones sin ánimo de lucro 501(c)(3), entidades tribales, escuelas, iglesias y colectivos de ayuda mutua/comunitarios.
 - *Los grupos que no tengan la condición 501(c)(3) o un patrocinador fiscal pueden solicitar el patrocinio a través de Avanzando LLC de CFB en la solicitud de subvención. Las plazas son limitadas y las solicitudes se revisarán en función de las necesidades y las barreras de financiación. Si se aprueba, se deducirá una tasa de patrocinio del 5 % de la subvención, que deberá incluirse en el total del presupuesto de su proyecto.*
- Operan con un presupuesto anual inferior a 1 millón de dólares.
 - *Los grupos que tengan el estatus 501(c)(3) a través de una asociación formal con una organización exenta de impuestos más grande (por ejemplo, una universidad, un distrito escolar, una red de iglesias o una organización nacional sin ánimo de lucro) pueden no cumplir los requisitos. Para ser elegible, la organización que figura en la carta de determinación del IRS debe tener un presupuesto inferior a 1 millón de dólares anuales.*

Financiación prioritaria:

La subvención Thriving Communities financia proyectos que se centran en uno o varios de los siguientes aspectos:

- Fortalecer el sistema alimentario local.
- Proporcionar educación comunitaria relacionada con la salud, el acceso a los servicios, la producción de alimentos y nutrición.
- Apoyar los esfuerzos de distribución de alimentos de emergencia, incluyendo mejoras en la infraestructura, desarrollo de capacidades y prestación de servicios dignos.

Las solicitudes más sólidas deberán:

- Exponer claramente las necesidades específicas de la comunidad, los objetivos del proyecto y el impacto deseado.
- Identificarán cómo participan los beneficiarios del proyecto en su diseño y ejecución.
- Describir cómo continuarán los beneficios del proyecto después de la inversión inicial.

Los datos [de Feeding America](#) ilustran que las zonas rurales suelen experimentar niveles más altos de inseguridad alimentaria. Teniendo esto en cuenta, **se dará prioridad a la financiación de proyectos fuera del área metropolitana de Tucson.**

Restricción de financiación: alimentos y otros suministros consumibles:

La subvención Thriving Communities Grant limita la financiación para la compra de alimentos y , ya que contamos con otros programas diseñados específicamente para conectar a nuestra comunidad con los alimentos. El suministro de alimentos a los socios a través de canales de bajo coste o sin coste es una parte independiente y fundamental del trabajo de CFB. Como administradores de los recursos de la comunidad, CFB aprovecha las donaciones y el poder de compra al por mayor para obtener grandes cantidades de alimentos de calidad para los socios de distribución de alimentos a precios reducidos que no están disponibles en las tiendas o en compras de pequeño volumen.

Si los alimentos son su necesidad principal: Le animamos a que explore las oportunidades de convertirse en socio oficial de distribución de alimentos de CFB. [Haga clic AQUÍ](#) para rellenar el formulario de interés para socios o envíe un correo electrónico afst@communityfoodbank.org con sus consultas.

Entendemos que algunos alimentos u otros suministros de un solo uso pueden ser fundamentales para el éxito de un proyecto. En estos casos, **los solicitantes pueden solicitar hasta el 10 % del presupuesto para dichos artículos.**

Calendario:

- Se aceptarán solicitudes en [Grant Interface](#) desde las 9:00 a. m. del segundo miércoles de octubre hasta las 6:00 p. m. del segundo miércoles de diciembre.
- A finales de marzo, se comunicarán las decisiones de financiación por correo electrónico a la persona que haya presentado la solicitud.
- A finales de abril, se enviarán por correo los cheques a los beneficiarios*.
 - **Si un beneficiario recibió una subvención en la ronda anterior, el cheque se enviará por correo una vez que haya gastado todos los fondos de la subvención anterior, haya presentado el informe final y haya presentado el acuerdo de subvención para la nueva subvención concedida. Todas las solicitudes deben completarse a través de Grant Interface.*
- Los proyectos subvencionados deben completarse en el plazo de un año. Los beneficiarios pueden solicitar una prórroga si necesario.

Importes de la financiación:

- Hasta 20 000 dólares para solicitantes individuales.
- Hasta 50 000 dólares para dos o más grupos distintos que colaboren formalmente y presenten cartas de compromiso.

Informes:

- Para subvenciones de 5000 dólares o menos: al finalizar el proyecto, se deben proporcionar fotos y una breve descripción de los resultados del proyecto.
- Para subvenciones superiores a 5000 dólares: al final del año de la subvención, se deberá presentar un breve informe sobre las actividades, los retos y el impacto del proyecto.
- Se anima a todos los beneficiarios a que reconozcan la financiación de CFB en la promoción del proyecto.

Lectura detenida de la descripción general de la subvención*

Opciones

Confirmando que he leído y comprendido íntegramente la descripción general de la subvención anterior.

Presupuesto operativo de la organización*

Si usted tiene exención fiscal por trabajar en una red bajo el paraguas de una organización exenta de impuestos (por ejemplo: una gran universidad, un distrito escolar público, una gran iglesia, una organización estatal o nacional), dicha organización «paraguas» debe tener un presupuesto operativo inferior a 1 millón de dólares para que usted pueda solicitar la subvención.

Seleccione la opción que corresponda al presupuesto operativo anual de su organización o grupo:

Opciones

Nuestro presupuesto operativo total es INFERIOR a 1 millón de dólares anuales

Nuestro presupuesto operativo total es IGUAL O SUPERIOR a 1 millón de dólares anuales

Información general del proyecto

Nombre del proyecto*

Por favor, indique el título de su proyecto.

Límite de caracteres: 100

Contacto principal del proyecto*

Introduzca el nombre, cargo, correo electrónico y número de teléfono de la persona de contacto principal del proyecto.

Límite de caracteres: 250

Contacto secundario del proyecto*

Introduzca el nombre, cargo, correo electrónico y número de teléfono del contacto secundario del proyecto.

Límite de caracteres: 250

Proyecto individual o colaborativo*

Los proyectos individuales son llevados a cabo por una sola organización.

Los proyectos colaborativos reúnen a varias partes interesadas como parte del proyecto propuesto,

y la propuesta debe incluir cartas de compromiso de cada organización colaboradora.

Opciones Individual
Colaborativo

Organizaciones y/o empresas colaboradoras (si procede)

Límite de caracteres: 500

Importe de la subvención solicitada*

Las propuestas de organizaciones individuales pueden solicitar hasta **20 000 dólares**. Dos o más organizaciones colaboradoras pueden solicitar hasta **50 000 dólares**.

Límite de caracteres: 20

Ubicación del proyecto*

¿La ubicación principal de su proyecto es Tucson?

Opciones

Sí
No

Necesidades y objetivos del proyecto

Resumen del proyecto*

1. Resuma su proyecto en 2-3 frases.

Límite de caracteres: 550

Necesidad específica*

2. Describa la necesidad específica que aborda con este proyecto, incluyendo la población y el área geográfica. Sea lo más detallado posible sobre los beneficiarios de este proyecto.

Límite de caracteres: 3000

Objetivos del proyecto*

3. Describa los objetivos del proyecto que abordarán esta necesidad. Sea específico sobre lo que este proyecto pretende lograr y a cuántas personas pretende beneficiar.

Límite de caracteres: 2000

Implementación y evaluación

Plan de implementación*

4. Describa los pasos necesarios para implementar este proyecto, incluyendo un calendario desde el inicio hasta el final. En el caso de proyectos colaborativos, indique también las funciones de los socios en el proyecto.

Límite de caracteres: 3000

Evaluación*

5. ¿Cómo incorporará los comentarios de las personas a las que este proyecto pretende beneficiar?

Límite de caracteres: 3000

Impacto y sostenibilidad: requisito para propuestas superiores a 5000 \$.

Impacto*

6. Hay muchas formas en que un proyecto puede promover una comunidad próspera y equitativa. Sea lo más específico posible al compartir cómo su proyecto aborda uno o más de los siguientes aspectos:

- Determinantes sociales de la salud
- Avances en la equidad racial
- Aumento de la capacidad organizativa para participar en la labor de justicia
- Aumenta la cohesión social y la conexión social (rompe el aislamiento social)
- Aumenta el acceso a alimentos saludables y culturalmente apropiados
- Aumenta las oportunidades económicas

Límite de caracteres: 3000

Activos*

7. Comparta quién es usted y qué habilidades y experiencia aporta al proyecto. Sea específico sobre las formas en que el proyecto está dirigido por personas a las que el proyecto pretende beneficiar o en las que estas participan.

Límite de caracteres: 5000

Presupuesto del proyecto

Presupuesto del proyecto*

Haga clic [AQUÍ](#) para ver y utilizar la plantilla de presupuesto para detallar cada gasto previsto para su proyecto propuesto.

Si solicita patrocinio fiscal a través de Avanzando, incluya la tarifa de patrocinio fiscal del 5 % en el presupuesto de su proyecto.

Para garantizar que su archivo se pueda leer, esta sección solo acepta archivos de Google Sheets o Microsoft Excel. Si necesita ayuda, envíe un correo electrónico a partnergrants@communityfoodbank.org

Límite de tamaño del archivo: 5 MB

Límite del presupuesto operativo

Gracias por su interés en la subvención Thriving Communities. Según su respuesta, su organización o la organización a través de la cual tiene la exención fiscal tiene un presupuesto operativo igual o superior a 1 millón de dólares, por lo que no puede solicitarla.

Anexos

Carta de determinación del IRS*

Adjunte una copia de su carta de determinación actual del IRS en la que se indique su condición de 501(c)3, iglesia, escuela o tribu.

Si cuenta con patrocinio fiscal, adjunte una copia de la carta de determinación del IRS de su patrocinador.

Si no tiene una determinación 501(c)3 del IRS ni un patrocinador fiscal, adjunte una nota indicando que necesita un patrocinador fiscal. El patrocinio fiscal a través de Avanzando LLC de CFB es limitado y una solicitud no garantiza la membresía en Avanzando. Las solicitudes de patrocinio se evaluarán en función de las necesidades del grupo y las barreras para la financiación. Debido a la capacidad limitada, se anima a los solicitantes que necesiten patrocinio fiscal a considerar otras organizaciones 501(c)3 como posibles patrocinadores fiscales.

Límite de tamaño del archivo: 1 MB

Seguimiento SOLO para proyectos con patrocinio fiscal

Indique aquí el nombre de su patrocinador fiscal. Si solicita patrocinio fiscal a CFB, escriba «Avanzando».

Límite de caracteres: 100

Cartas de compromiso de proyectos colaborativos

OBLIGATORIO si se solicita como proyecto colaborativo. Adjunte una carta de compromiso de cada organización colaboradora en la que se detalle su función y compromiso en el proyecto descrito utilizando **esta plantilla**.

Si tiene varias cartas, guárdelas todas en un documento de Word o PDF, ya que esta plataforma solo permite guardar una carga por pregunta. Si toma una captura de pantalla del PDF rellenable, asegúrese de que todo el texto sea visible.

Límite de tamaño del archivo: 6 MB

Documentos o imágenes de apoyo

Puede incluir documentos o imágenes de apoyo relacionados con su propuesta de proyecto.

Si tiene varios documentos, guárdelos todos en un solo documento o PDF, ya que esta plataforma solo permite guardar una carga por pregunta.

Límite de tamaño del archivo: 13 MB